

## web出願の流れ(中学校向け)

### Step1 アカウント登録&FAX認証

#### Step1-1 出身校先生サイトにアクセス

「出身校先生サイト」へアクセスします。  
URL <https://lsgrf.mescius.com/Sensei>



#### Step1-2 アカウントの仮登録

<初めての方はこちら>ボタンをクリックし、先生氏名、学校名、メールアドレス、パスワードを登録します。

#### Step1-3 アカウントの本登録

登録したメールアドレスに本登録用のメールが届きます。メール内の【本登録完了専用のURL】をクリックし、ログオンします。

#### Step1-4 FAX 認証

学校のFAX番号を入力し、「FAXを送信」をクリックします。しばらくするとFAXが届きます。記載されている認証コードを入力し、「認証」をクリックします。  
※**アカウントの登録は毎年必要です。**

### Step2 出願状況の確認

#### Step2-1 登録内容の確認



「出身校先生サイト」にログオンし、生徒の登録状況を確認します。  
訂正が必要な場合は、生徒に修正するよう指示します。  
※**利用できる機能は出願先の学校によって異なります。**

#### Step2-2 受験料支払いの指示

申込確認状態	受験番号	受験生お名	確認
<input type="checkbox"/> 未確認			確認
<input type="checkbox"/> 確認済			確認取消
<input checked="" type="checkbox"/> 未確認			1次試験
<input type="checkbox"/> 未確認			1次試験
<input type="checkbox"/> 未確認			1次試験

申込みの確認が終わった生徒を選び、「確認」をクリックします。  
**申込確認状態が「確認済」になった生徒は、受験料の支払い手続きができるようになります。**  
「確認取消」をクリックすると、支払い手続きができなくなります。

#### Step2-3 出願書類の提出

「入学志願者調査書」、「志願者一覧表」  
「推薦書(推薦入試志願者のみ)」を提出します。

#### 受験票について

受験票印刷期間に受験生が印刷します。  
中学校でも印刷できます。

#### 合格発表について

受験生は志願者サイトで合格結果を確認します。  
中学校の先生は「出身校先生サイト」で、確認します。